ДОГОВОР ПОДРЯДА №32413260836

г.Владимир «29» февраля 2024 года

Индивидуальный предприниматель Ершов Владимир Андреевич (Далее - ИП Ершов В.А.), именуемый в дальнейшем **«Подрядчик»**, действующий на основании государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, номер ОГРНИП 320332800003732 от 28 января 2020 года, с одной стороны, и

Государственное автономное учреждение культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства» (Далее - ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора **Крючкова Владимира Викторовича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства», заключили настоящий договор (Далее - настоящий Договор, Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по текущему ремонту санузлов гостевой комнаты ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства» (Далее - Работа, Работы) и сдать результат Работ по акту выполненных работ (Форма КС-2), а Заказчик обязуется принять и оплатить фактически выполненную Работу в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить Работу в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) и сметной документацией (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.3. Настоящим Подрядчик подтверждает, что помещения санузлов гостевой комнаты до заключения Договора были им осмотрены. По результатам осмотра Подрядчик подтверждает, что помещения санузлов гостевой комнаты соответствуют условиям, содержащимся в настоящем Договоре, пригодны для выполнения предусмотренных Договором Работ, обеспечивают Подрядчику возможность своевременного начала Работ, нормального их ведения и завершения в срок.

1.4. Заказчик не предоставляет Подрядчику точки для временного (на время текущего ремонта) подключения к инженерно-техническим сетям (в том числе к электрической сети, к сети водоснабжения, к сети водоотведения), настоящим Подрядчик подтверждает, что для своевременного начала Работ, нормального их ведения и завершения в срок подключения к инженерно-техническим сетям не требуется.

В случае предоставления вышеуказанных точек подключения к инженерно-техническим сетям на оплату потребностей электрической энергии и других коммунальных услуг заключается отдельный договор по факту использования.

1.5. Подрядчик тщательно изучил и проверил условия настоящего Договора до заключения Договора, полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением Работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения Работ. Подрядчик до заключения настоящего Договора получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, цену и качество Работ.

2. МЕСТО И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

2.1. Место выполнения Работ: Российская Федерация, Владимирская область, г.Владимир, ул.Диктора Левитана, д.4, здание ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства».

2.2. Срок выполнения Работ: с 17 июня по 15 августа 2024 года.

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

Указанная дата является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения Работ.

Срок Договора по предложению Заказчика в случае необходимости может быть пролонгирован.

2.3. Заказчик не оказывает Подрядчику содействие по и в связи с Договором, если это прямо не предусмотрено настоящим Договором или дополнительно письменно не согласовано Сторонами.

3. КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

3.1. Качество выполняемых Подрядчиком Работ, результат Работ, организация выполнения Работ, а также материалы, оборудование, используемые при выполнении Работ:

- должны соответствовать исходным данным, в том числе техническому заданию и сметной документации, условиям и требованиям Договора;
- должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ;
- обеспечивать безопасность Работ для третьих лиц и окружающей среды.

3.2. Подрядчик несёт ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в течение гарантийного срока. Подрядчик обязуется устранить недостатки (дефекты), обнаруженные в течение гарантийного срока, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подачи заявки Заказчиком. Заявки могут быть поданы Заказчиком посредством электронной почты или иным способом с подтверждением получения заявки Подрядчиком.

3.3. В период гарантийного срока Подрядчик гарантирует за свой счёт проводить необходимый ремонт и устранение недостатков (дефектов).

3.4. Если в период действия гарантийного срока эксплуатации обнаружатся дефекты, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов.

3.5. Гарантийный срок на выполненные работы и используемые материалы составляет - 3 (Три) года с момента подписания Сторонами акта приёма-передачи выполненных работ.

3.6. Объём предоставления гарантий качества - на все работы, выполненные в рамках настоящего Договора, и на все материалы, используемые при выполнении Работ.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Договор финансируется за счёт средств областного бюджета (субсидии на иные цели).

4.2. Стоимость Работ по настоящему Договору составляет 690 000,00 (Шестьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек и включает стоимость Работ, оплату труда, эксплуатацию машин и оборудования, приобретение материалов, перевозку, страхование, расходы на уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи, связанные с выполнением Договора. НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.3. Оплата производится Заказчиком путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика на основании счёта и подписанных Заказчиком документов о приемке выполненных работ в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня представления данных документов. Оплата считается произведённой в момент списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

4.4. При формировании цены Договора и расчётов с Подрядчиком используется валюта Российской Федерации (рубль).

4.5. Настоящим Подрядчик подтверждает, что до заключения Договора он имел возможность ознакомиться и подробно изучить Договор, техническое задание, сметную документацию, и сформировал свое предложение по цене Работ с учётом информации, содержащейся в указанных документах.

4.6. Подрядчик согласен с тем, что в случае, если им не были учтены какие-либо расценки на выполнение Работ по Договору, которые должны быть выполнены в соответствии с Договором,

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

такая Работа будет в любом случае выполнена в полном соответствии с условиями Договора без увеличения цены соответствующих Работ.

При этом во избежание сомнений Стороны подтверждают, что Работы, которые должны быть выполнены Подрядчиком по Договору, включают все возможные работы, определенно не упомянутые в Договоре и (или) Приложениях к нему, но необходимые в соответствии с условиями Договора и (или) необходимые для завершения Работ.

4.7. Цена Договора по предложению Заказчика может быть увеличена в случае увеличения предусмотренных Договором объёма выполняемых работ не более чем на десять процентов цены Договора.

4.8. Превышение Подрядчиком Цены Работ, в том числе отдельных Работ, не согласованное с Заказчиком и не подтвержденное дополнительным соглашением к настоящему Договору, оплате Заказчиком не подлежит.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЁМКИ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. При завершении Работ Подрядчик предоставляет Заказчику акт выполненных работ - форма КС-2 в 2-х экз. и справку о стоимости выполненных работ и затрат - форма КС-3 в 2 экз.

5.2. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения акта выполненных работ обязан направить Подрядчику подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания с перечнем претензий.

5.3. В случае несоответствия выполненных работ техническому заданию и сметной документации Подрядчик обязан устранить обнаруженные недостатки в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента обращения к нему Заказчика.

5.4. В случае выявления несоответствия сведений об объёмах, содержании и стоимости работ, отраженных в акте выполненных работ фактически выполненным Работам и их стоимости, определенной Договором, Заказчик передает Подрядчику мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ и не подписывает документы до внесения Подрядчиком в них соответствующих изменений.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик имеет право:

6.1.1. Требовать от Подрядчика соответствия условий выполнения Работ, определённых техническим заданием.

6.1.2. Проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком Работ, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.1.3. Давать обязательные для Подрядчика предписания при обнаружении отступлений от технического задания и сметной документации, требований и условий настоящего Договора.

6.1.4. Приостановить Работы по настоящему Договору и требовать от Подрядчика устранения замечаний, выявленных представителями Заказчика в ходе производства работ.

6.1.5. Требовать предоставления документов и информации, подтверждающих право собственности Подрядчика на материалы, оборудование, используемые при выполнении Работ.

6.1.6. Заключить договор с независимой лабораторией на выполнение лабораторных испытаний качества Работ, материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Принять Работы в соответствии с разделом 5 Договора, в случае отсутствия претензий относительно их объёма, качества и соблюдения сроков их выполнения подписать акт выполненных работ и передать один экземпляр Подрядчику.

6.2.2. Осуществить оплату выполненных Подрядчиком Работ в размере стоимости Договора.

6.3. Подрядчик имеет право:

6.3.1. На своевременную и в полном объёме оплату выполненной по Договору Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

6.4. Подрядчик обязан:

6.4.1. Выполнить Работы лично без привлечения субподрядчиков.

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

6.4.2. Привлекать к выполнению Работ по настоящему Договору исключительно надлежаще квалифицированных работников и специалистов.

6.4.3. До начала работ предоставить надлежаще заверенную копию приказа о назначении ответственного работника за выполнение Работ на территории Заказчика.

6.4.4. До начала Работ представить для согласования календарный график выполнения Работ, включающий в себя график поставки материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ. При наличии замечаний Заказчика к календарному графику Подрядчик обязан их устранить в течение 2 (Двух) рабочих дней и в тот же срок повторно представить на утверждение Заказчику.

Настоящим Стороны подтверждают, что график поставки материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ не является существенным условием Договора, в частности несогласование графика поставки материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ, не освобождает Подрядчика от ответственности за нарушение сроков выполнения Работ, указанных в настоящем Договоре.

6.4.5. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с Техническим заданием и сметной документацией, руководствуясь требованиями нормативной документации, в установленные сроки, с использованием своих материалов (принадлежащих Подрядчику на праве собственности), собственными силами и средствами.

6.4.6. Обеспечить выполнение Работ своей техникой, инструментами и материалами. Материалы, применяемые при производстве Работ, должны соответствовать техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты.

6.4.7. С момента начала Работ и до их завершения непрерывно вести общий журнал работ, в котором отражается весь ход фактического производства Работ, их технологическая последовательность, сроки, качество, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ и имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

Если Заказчик не удовлетворён записями Подрядчика в общем журнале работ, он вправе изложить в нем свои обоснованные замечания с указанием срока устранения, допущенного Подрядчиком нарушения. Подрядчик в течение указанного срока обязан устранить нарушение и сделать в общем журнале работ отметку о выполнении.

Запись в общем журнале работ, сделанная Заказчиком или Инженерной организацией, обязательна для исполнения Подрядчиком.

6.4.8. Передать Заказчику все результаты выполненных Работ в соответствии с техническим заданием.

6.4.9. Своими силами и за свой счёт устранить выявленные Заказчиком недостатки в результатах Работ в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения уведомления от Заказчика. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются актом, подписанным Сторонами Договора.

6.4.10. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ.

6.4.11. При выполнении Работ, которые не могут быть освидетельствованы визуально, вызвать представителя Заказчика для совместного освидетельствования данных скрытых Работ и подписания акта.

6.4.12. По завершении выполнения всех Работ по Договору в полном объёме, в течение 3 (Трёх) рабочих дней Подрядчик должен осуществить полное фактическое освобождение всей территории Заказчика от оставшихся оборудования и материалов, временных сооружений, строительного мусора и бытовых отходов, и других предметов деятельности Подрядчика.

6.4.13. Соблюдать установленный действующим законодательством РФ порядок привлечения и использования иностранных граждан.

6.4.14. Принять все меры к обеспечению сохранности имущества Заказчика и нести материальную ответственность за всякое упущение, повлекшее за собой утрату или повреждение этого имущества.

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

6.4.15. Нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

7. ОПЕРАТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПОДРЯДЧИКА И ЗАКАЗЧИКА

7.1. В процессе исполнения Договора в целях контроля за его исполнением, демонстрации Подрядчиком промежуточных результатов и ответа на возникающие у Заказчика вопросы, Стороны проводят еженедельные рабочие встречи в офисе Заказчика.

7.2. Время и место рабочей встречи определяется Заказчиком.

7.3. В ходе каждой рабочей встречи может быть составлен протокол в письменной форме и (или) вестись протоколирование с использованием средств аудиозаписи.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае нарушения Подрядчиком конечного срока выполнения работы Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая процента) от цены Работ по Договору за каждый день просрочки.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате выполненных Работ, предусмотренного Договором, Подрядчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, но не более 10% от суммы платежа.

Заказчик освобождается от неуплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельства.

8.3. В случае просрочки устранения недостатков результата выполненных Работ, Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 10 000,00 (Десять тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки.

8.4. В случае просрочки передачи предусмотренной Договором Исполнительной документации или ненадлежащего ее оформления Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 10 000,00 (Десять тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки.

8.5. Подрядчик обязан возместить убытки и(или) ущерб, нанесенный третьим лицам в результате выполнения Работ.

8.6. Подрядчик несёт ответственность за порчу имущества Заказчика, возникшую в ходе выполнения работ.

8.7. Выплата Подрядчиком Заказчику неустойки, убытков, иных денежных средств, подлежащих выплате Заказчику, может по усмотрению Заказчика осуществляться путём удержания Заказчиком суммы неустойки, убытков, иных денежных средств, подлежащих выплате Подрядчику, из денежных средств, подлежащих перечислению Подрядчику.

8.8. Подрядчик несёт ответственность в течение всего гарантийного срока за возможный причиненный ущерб Заказчику, возникший по причине некачественного выполнения работ, либо выявленного несоответствия выполненных работ сметной документации. Кроме того, Подрядчик несёт материальную ответственность перед Заказчиком за упущенную выгоду, которая возникла в результате некачественного выполнения работ, либо выявленного несоответствия выполненных работ проектно-сметной документации, если будет установлена вина Подрядчика.

8.9. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств. Обязанность по уплате неустойки возникает только при условии предъявления Заказчиком требования о ее уплате.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения споров и разногласий, вытекающих из Договора или связанных с ним, Стороны принимают все меры к их разрешению путём взаимных переговоров.

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

9.2. В случае нарушения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору другая Сторона обязана ей направить в течение 7 (Семи) календарных дней соответствующую претензию с указанием нарушения и предложением о его устранении. Срок рассмотрения претензии составляет 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты её получения.

9.3. Если Сторонам не удается разрешить возникшие споры и разногласия путём взаимных переговоров, то такие споры и разногласия будут разрешаться в арбитражном суде Владимирской области в соответствии с действующим законодательством.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Документы и информация, полученные Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, могут являться конфиденциальными и не подлежат разглашению Сторонами без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Если Сторона благодаря исполнению своего обязательства в соответствии с настоящим Договором получили от другой Стороны информацию, а также сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, то Сторона, получившая такую информации, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение трёх лет после прекращения действия настоящего Договора.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и заканчивает свое действие по выполнению Сторонами взаимных обязательств.

11.2. Договор может быть изменен или прекращен:

- по соглашению Сторон;
- по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

Во избежание сомнений Стороны соглашаются и подтверждают, что существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора, не является основанием для его изменения или расторжения.

11.3. Заказчик вправе (в одностороннем внесудебном порядке) отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

- в случае представления Подрядчиком Заказчику подложных документов или не соответствующих в действительности данных при заключении Договора;
- в случае если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работу настолько медленно, что выполнение её к сроку становится явно невозможным;
- в случае недостоверности любого из заверений, данных Подрядчиком Заказчику;
- в случае, если в отношении Подрядчика начата процедура реорганизации или ликвидации, или существует законное основание для начала процедуры ликвидации или реорганизации Подрядчика;
- в случае, если в отношении Подрядчика была введена процедуры несостоятельности или банкротства, или в отношении Подрядчика подано заявление о признании банкротом любыми лицами;
- в случае, если Подрядчик привлек субподрядчика в нарушение пункта 6.4.1. настоящего Договора;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и(или) настоящим Договором, связанных с неисполнением и(или) ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.

11.4. Заказчик в соответствии со статьей 717 Гражданского кодекса РФ может в любое время до сдачи ему результата Работы отказаться от исполнения Договора.

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

11.5. Изменения в адреса и реквизиты, указанные в Договоре, вносятся каждой из Сторон в одностороннем порядке. Указанные в настоящем пункте Договора изменения вступают в силу по истечение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения другой Стороной уведомления о соответствующих изменениях, которое должно быть совершено в простой письменной форме и направлено другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путём вручения представителю Стороны под расписку.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийные бедствия, пожары, наводнения, землетрясения, военные действия, забастовки, гражданские беспорядки, пандемии, эпидемии, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

12.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

12.3. Если такого уведомления не будет сделано в насколько возможно короткий срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само то обстоятельство не давало возможности послать уведомление.

12.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 13.1. Договора, при условии соблюдения требований пункта 13.2. Договора, продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

12.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше двух месяцев, то каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора и в таком случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

13. БЕЗОПАСНОСТЬ РАБОТ. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

13.1. Подрядчик обязуется выполнять при проведении Работ все мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарной безопасности, экологической безопасности и других норм безопасности, соблюдению требований законодательства Российской Федерации (Далее - РФ) в области охраны окружающей среды, водных объектов, обращения с отходами производства и потребления.

13.2. Подрядчик не вправе в ходе осуществления Работ выполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований законодательства РФ к охране окружающей среды и (или) безопасности Работ.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

14.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся путём подписания уполномоченными представителями Сторон Дополнительного соглашения. Все приложения, изменения и дополнения в Договор являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они выполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

14.3. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с настоящим Договором, оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне заказной почтой, электронной почтой или факсом по следующим адресам:

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

Заказчику:
Адрес:600015, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, д. 4
Электронная почта: gukodk33@mail.ru
Телефон/факс: 8 (4922) 54-37-63
Контактное лицо: Крючков Владимир Викторович, директор

Подрядчику:
Юридический адрес: г.Владимир, ул.Василисина, д.14, кв.22
Фактический адрес: г.Владимир, ул.Василисина, д.14, кв.22
Электронная почта: vladimir-ershov-79@mail.ru
Телефон, факс: 8-930-839-99-45
Контактное лицо: Ершов Владимир Андреевич

15. ПРИЛОЖЕНИЯ

15.1. Приложение №1 «Техническое задание».
15.2. Приложение №2 «Сметная документация».

16. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Заказчик»:	«Подрядчик»:
ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства» ОГРН 1033301803325 Место нахождения: 600015, г.Владимир, ул.Диктора Левитана, д.4 ИНН/КПП 3327100143 / 332701001 Р/счёт 03224643170000002800 Банк: Отделение Владимир Банка России// УФК по Владимирской области г.Владимир К/счёт 40102810945370000020 БИК 011708377 Тел. 8(4922) 54-37-63, 54-33-61 **Директор** _____ /В.В. Крючков/ М.п.	**ИП Ершов В.А.** ОГРНИП 320332800003732 Адрес: г. Владимир, ул.Василисина, д.14, кв.22 ИНН 332706342286 Р/счёт 40802810200000002615 Банк: АО «Владбизнесбанк» К/счёт 30101810100000000706 БИК 041708706 Телефон 8-930-839-99-45 **Индивидуальный предприниматель** _____ /В.А. Ершов/

От Заказчика _____ /В.В. Крючков/

От Подрядчика _____ /В.А. Ершов/

Приложение №1 к договору подряда
№32413260836 от «29» февраля 2024 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1.Объект договора:

1.1. Выполнение работ по текущему ремонту санузлов гостевой комнаты ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства» (Далее также - Областной Дворец культуры и искусства, учреждение) по адресу: г.Владимир, ул.Диктора Левитана, д.4.

1.2. Договор включает в себя: стоимость материалов, демонтажных работ, ремонтных и монтажных работ, транспортные расходы, расходы на использование строительной техники, вывоз строительного мусора.

2. Состав работ:

2.1. Выполнить работы в составе и объёме согласно сметной документации (Локальная смета №14 и №15) и настоящего технического задания.

3. До начала работ:

3.1. Подрядчик обязан предоставить Заказчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на объекте. Подрядчик обязан обеспечить ежедневное присутствие указанного работника на всё время выполнения работ.

3.2. За 2 (Два) рабочих дня до начала работ необходимо согласовать с руководством Заказчика список сотрудников, привлечённых для производства работ. При выполнении работ обеспечивается соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций учреждения.

3.3. Доступ на территорию и объекты Заказчика осуществляется строго по пропускам, на основании предварительной заявки за подписью руководителя Подрядчика и при наличии следующих документов: копия паспорта, копия свидетельства о регистрации по месту фактического пребывания (для иностранных граждан), заверенные подписями и печатью Подрядчика. Для оформления пропусков Подрядчик обязан предоставить Заказчику список работников. В случае замены работника, Подрядчик обязан в течение 24 часов до направления его на объект, письменно уведомить об этом Заказчика и предоставить необходимые документы для оформления пропуска новому работнику.

3.4. Подрядчик должен соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации.

3.5. До начала работ все сотрудники и работники Подрядчика обязаны пройти вводный инструктаж по технике безопасности, пожарной и антитеррористической защищенности;

3.6. Работы должны выполняться квалифицированными сотрудниками, знающими действующую нормативную и техническую документацию на соответствующие виды работ и прошедшими инструктаж по технике безопасности.

3.7. Подрядчик, перед началом работ должен принять меры, исключающие распространение пыли и грязи вне зоны проведения работ, ведущие к порче (потере вида) конструкций, имущества, элементов здания.

3.8. Место проведения работ должно быть надёжно огорожено и иметь соответствующие предупреждающие таблички.

3.9. До начала работ Подрядчик должен предоставить, согласовать и утвердить образцы применяемых материалов. Все материалы должны иметь соответствующий сертификат.

4. Производство работ:

Подрядчику:

4.1. Все работы проводятся с использованием ресурсов Подрядчика (материалы, изделия,

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

инструменты, конструкции, оборудование, специальная техника) и за счёт Подрядчика.

4.2. Складские помещения для хранения материалов и оборудования на территории Заказчика не предоставляются.

4.3. Охрана материалов и оборудования в зоне ремонтных работ обеспечивается силами Подрядчика.

4.4. Все работы должны производиться в соответствии с действующими нормами и технологиями для данных видов работ.

4.5. Подрядчик ежедневно ведёт журнал производства работ, куда записываются выполненные работы, использованные материалы, обнаруженные дефекты.

4.6. Подрядчик согласовывает и утверждает с Заказчиком последовательность, состав ремонтных работ и график их проведения.

4.7. По окончании производства скрытых работ Подрядчик обязан предоставить акты на скрытые работы, до выполнения последующих работ.

4.8. При производстве работ предоставить сертификаты на применяемые материалы.

4.9. До начала работ предоставить и согласовать образцы применяемых материалов, оборудования, фурнитуры, гарнитуры и т.п.

4.10. Перед началом работ согласовать порядок и технологию производства ремонтных работ.

4.11. Выполнение работ не должно препятствовать рабочему процессу учреждения и представлять угрозу для сотрудников и посетителей Заказчика.

4.12. Работы, связанные с повышенным уровнем шума, а также огневые и сварочные проводятся по согласованию с Заказчиком.

4.13. В целях сокращения шума, пыли, загрязнения воздуха, работы должны производиться только в отведённой зоне с минимальным количеством технических средств.

4.14. При производстве огневых и сварочных работ Подрядчик должен получить **допуск** на данные работы и принять противопожарные меры.

4.15. Разрешения на выполнение работ в вечернее время и выходные дни оформляются отдельно. Данные работы проводятся в присутствии представителя Заказчика.

4.16. После выполнения ежедневного комплекса работ строительный мусор должен быть убран и своевременно вывезен силами Подрядчика, либо по первому требованию Заказчика.

4.17. Ответственность за безопасное проведение работ и все риски, связанные с возможным травматизмом работников, несёт Подрядчик.

Заказчику:

4.18. Заказчик вправе проверять в любое время ход и качество работ, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.19. Заказчик имеет право вести фото и видео фиксацию выполнения работ, привлекать сторонние организации для оценки качества работ.

4.20. Заказчик вправе приостановить работы при возникновении рисков для посетителей и работников учреждения, возникающих вследствие небезопасного проведения работ либо содержания строительной площадки, до их полного устранения.

5. Требования к качеству и составу работ, в том числе к технологии, методам, безопасности и организационно-технологической схеме производства работ:

5.1. Все применяемые материалы должны быть новыми, ранее не использованными.

5.2. На все применяемые материалы должны быть предоставлены соответствующие документы (сертификаты качества, паспорта и т.д.).

5.3. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 3 (Три) года.

5.4. На любом этапе работ Заказчик вправе приостановить работы и потребовать у Исполнителя заменить некачественные материалы, переделать некачественно выполненную работу. Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан заменить работников неквалифицированно и некачественно выполняющих работы. Это не влечёт

От Заказчика _____/В.В. Крючков/ От Подрядчика _____/В.А. Ершов/

изменение сроков окончания работ по договору. Все издержки и штрафные санкции в этом случае несёт Подрядчик.

6. Порядок сдачи и приёмки работ:

6.1. По окончании работ Заказчик производит приёмку выполненных работ. В случае выявленных дефектов составляется Акт отказа от приёмки выполненных работ с указанием выявленных дефектов (замечаний). Подрядчик обязуется их устранить в кратчайший срок.

6.2. Приёмка работ осуществляется в соответствии с условиями договора. Подрядчик своевременно предоставляет акты скрытых работ и промежуточные акты выполненных работ.

6.3. Подрядчик обязан не менее чем за одни сутки до начала скрытых работ уведомить об этом Заказчика.

6.4. Подрядчик представляет Заказчику следующую отчётную документацию:

- акты скрытых работ;
- журнал производства работ;
- счёт;
- счёт-фактуру;
- акт выполненных работ - форма КС-2 в 2-х экз. (В случае привлечения Инспекции по техническому надзору - их подпись и печать в акте обязательна);
- справка о стоимости выполненных работ и затрат - форма КС-3 в 2-х экз.

7. Срок выполнения работ: с 17 июня по 15 августа 2024 года. Возможно досрочное окончание работ.

Заказчик:
Директор

_____ /В.В. Крючков/

М.п.

Подрядчик:
Индивидуальный предприниматель

_____ /В.А. Ершов/

От Заказчика _____ /В.В. Крючков/

От Подрядчика _____ /В.А. Ершов/

Приложение №2 к договору подряда
№32413260836 от «29» февраля 2024 года

СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Подрядчику передана следующая сметная документация по текущему ремонту санузлов гостевой комнаты ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»:

- копия локальной сметы №14 (Локальный сметный расчёт);
- копия локальной сметы №15 (Локальный сметный расчёт).

Заказчик:
Директор

_____ /В.В. Крючков/

М.п.

Подрядчик:
Индивидуальный предприниматель

_____ /В.А. Ершов/

От Заказчика _____/В.В. Крючков/

От Подрядчика _____/В.А. Ершов/