|  |  |
| --- | --- |
| Приложение  к приказу ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ | «УТВЕРЖДАЮ»:  Заместитель директора ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Крючков  21.09.2018 |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА**

**о проведении закупки у единственного поставщика на показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» для нужд государственного автономного учреждения культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства»**

**1. Вид закупочной процедуры:**

Закупка у единственного поставщика. Заключение договора с единственным поставщиком производится на основании пунктов 12 и 18 статьи 58 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства» (Далее - ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»).

Заключение договора с единственным поставщиком не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447-449 части первой и статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

**2. Предмет договора, требования к качеству, техническим характеристикам оборудования, его безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к размерам, упаковке, отгрузке, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого оборудования, выполняемой работы, оказываемой услуги заказчика:**

Указаны в Информационной карте закупочной документации и проекте договора, являющимися неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.

**3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:**

Заявка подается в печатной форме, в срок, установленный для заключения договора, в качестве сопроводительного письма к подписанному договору в Приложение №2.

Заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования. Сведения заявки не должны допускать двусмысленных толкований.

**4. Порядок и срок подписания договора:**

Договор заключается не ранее дня извещения в единой информационной системе информации о закупке.

**5. Общие положения**

Извещение и документация о закупке размещаются в единой информационной сети и носят уведомительный характер.

В силу того, что закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является неконкурентным способом закупок, данная процедура не предусматривает подачу, оценку и сопоставление заявок. Критерии и порядок оценки не разрабатываются.

Приложения к документации о закупке у единственного поставщика:

**приложение №1 - Информационная карта;**

**приложение №2 - Форма заявки;**

**приложение №3 - Техническое задание;**

**приложение №4 - Проект договора.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к документации о закупке у единственного поставщика |

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**о проведении закупки у единственного поставщика на показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» для нужд государственного автономного учреждения культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | Предмет договора | Показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» для нужд ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства» |
| 2. | Количество товаров (работ, услуг) | Организация и проведение VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» |
| 3. | Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Российская Федерация, Владимирская область и город Владимир |
| 4. | Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | С 11по 13 октября 2018 года |
| 5. | Начальная (максимальная) цена договора | 550 000,00 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% |
| 6. | Форма оплаты | Безналичный расчет |
| 7. | Сроки оплаты поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Согласно проекта договора |
| 8. | Порядок оплаты поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Согласно проекта договора |
| 9. | Источник финансирования | субсидии на иные цели |
| 10. | Порядок формирования цены договора, сведения о расходах, подлежащих включению в стоимость договора | С учётом стоимости всех сопутствующих работ, услуг и материалов, необходимых для исполнения договора, с учётом всех расходов на уплату налогов, пошлин, сборов, других обязательных платежей и прочих затрат, необходимых для исполнения договора |
| 11. | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Не предусмотрено |
| 2. | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Не предусмотрено |
| 13. | Место, дата и время вскрытия конвертов, с заявками на участие в закупке, открытия доступа к заявкам на участие  в закупке | Не предусмотрено |
| 14. | Место и дата рассмотрения  заявок и подведения итогов  закупки | Не предусмотрено |
| 15. | Критерии оценки и сопоставления заявок | Не предусмотрены |
| 16. | Порядок оценки и сопоставления заявок | Не предусмотрены |
| 17. | Преференции | Не предусмотрены |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2 к документации о закупке у единственного поставщика |

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заполняется поставщиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(на бланке организации)

**Заявка на заключение договора с единственным поставщиком**

Наименование, место нахождения участника закупки, контактный телефон/факс, адрес электронной почты, контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(для юридического лица)

Ф.И.О., место жительства, контактный телефон/факс, адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(для физического лица)

ИНН участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(заполняется всеми участниками закупки)

Банковские реквизиты:

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим заявляет о своей готовности поставить ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства» следующие товары (работы, услуги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование, количество, характеристики товара, работ, услуг (качество, технические характеристики, функциональные (потребительские) свойства, требования к безопасности и иные показатели, в соответствии с характеристиками, установленными в документации о закупке у единственного поставщика)

Цена товаров, работ, услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(указывается цифровое значение)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

\*(указывается словесное значение)

Сведения о включенных в цену товаров, работ, услуг расходах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(указать на основании извещения о закупке)

Гарантийный срок, гарантийные обязательства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника закупки)

подтверждает, что:

- он соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- в его отношении не проводится процедура ликвидации юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;

- у него отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочной процедуры считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято;

- он имеет необходимые лицензии или свидетельства о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора.

Изучив предложение заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщаем о своём согласии, что подтверждается прилагаемым подписанным с нашей стороны договором.

Настоящим сообщаем о том, что учредители \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника процедуры закупки) дают согласие на использование персональных данных.

Приложение: Проект договора поставки в двух экз. с подписью поставщика.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приложение №3 к документации о закупке

у единственного поставщика

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» для нужд государственного автономного учреждения культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства»**

1. Сценарный план по организации участия актрисы в кинофестивале должен включать:

- Творческая встреча-спектакль;

- Творческая встреча в гостиной;

- Участие в закрытии фестиваля.

2. Обеспечить в работе фестиваля участие актрисы: **Анна Ардова**

- Творческая встреча-спектакль

(спектакль (2 часа): песни, стихи, истории, живое общение со зрителем);

- Творческая встреча в гостиной

(«Владимирский академический драматический театр);

- Участие в закрытии фестиваля.

3. «Исполнитель» в период организации проведения мероприятия должен организовать:

- участие артиста в открытии и закрытии кинофестиваля;

- выезды по Владимиру («Владимирский академический драматический театр);

4. Сроки проведения кинофестиваля с 11 октября по 13 октября 2018г.

5. В период организации и проведения мероприятия «Исполнитель» должен обеспечить безопасность мероприятия, соблюдение участниками мероприятия техники безопасности, противопожарных, санитарных и экологических норм, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Отчёт на показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» должен быть предоставлен «Заказчику» в срок до 1 декабря 2018 года.

7. Отчисления авторских вознаграждений самостоятельно производится Исполнителем соответствующей организации по управлению правами на объекты авторских и смежных прав на коллективной основе, имеющей государственную аккредитацию.

**ИТОГО: 550 000,00 (Пятьсот пятьдесят тысяч**) **рублей 00 копеек.**

Приложение №4 к документации о закупке

у единственного поставщика

**Проект договора оказания услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г.Владимир «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

**Государственное автономное учреждение культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства»** (Далее - ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора **Крючкова Владимира Викторовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства», далее совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (Далее также - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги **по показу спектакля с участием Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня»** (Далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Наименование, порядок и условия оказания Услуг определены в техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору).

**2. МЕСТО И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Место оказания Услуги: г.Владимир и Владимирская область.

2.2. Сроки оказания Услуги: с 11 по 13 октября 2018 года.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Договор финансируется за счёт средств областного бюджета (Субсидии на иные цели).

3.2. Цена Договора составляет 550 000,00 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек с НДС и включает стоимость Услуги, оплату труда, эксплуатацию машин и оборудования, приобретение материалов, перевозку, страхование, расходы на уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи.

3.3. Оплата производится Заказчиком путем перечисления на расчётный счёт Исполнителя аванса в размере 30% от суммы, указанной в п.3.2. настоящего Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в течение 10 (Десяти) календарных дней после подписания настоящего Договора. Окончательный расчёт осуществляется Заказчиком за фактически оказанные Услуги в течение 10 (Десяти) банковских дней после подписания акта об оказании услуг. Оплата считается произведенной в момент списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

3.4. При формировании цены Договора и расчётов с Исполнителем используется валюта Российской Федерации (рубль).

3.5. Цена Договора является твердой, индексации не подлежит и не может изменяться в ходе исполнения Договора.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. При завершении настоящего Договора Исполнитель предоставляет Заказчику акт об оказании услуг (Установленной формы в 2 экз.).

4.2. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения акта об оказании услуг, обязан направить Исполнителю 1 экземпляр подписанного Акта об оказании услуг или мотивированный отказ от его подписания с перечнем претензий.

4.3. В случае выявления несоответствия сведений, указанных в акте об оказании услуг, Заказчик передаёт Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта об оказании услуг и не подписывает документы до внесения Исполнителем в них соответствующих изменений.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**5.1. Заказчик имеет право:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя соблюдения условий оказания Услуг, определенных техническим заданием.

5.1.2. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

**5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Принять фактически оказанные Услуги в соответствии с разделом IV настоящего Договора, в случае отсутствия претензий, подписать акт об оказании услуг и передать один экземпляр Исполнителю.

5.2.2. Осуществить оплату оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

**5.3. Исполнитель имеет право:**

5.3.1. На своевременную оплату фактически оказанных Услуг.

**5.4. Исполнитель обязан:**

5.4.1. Исполнитель обязан квалифицированно оказать Услуги, а при их оказании неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации (Далее - РФ).

5.4.2. Исполнитель самостоятельно определяет формы и методы оказания Услуг, указанных в п. 1.1. и 1.2. настоящего Договора, исходя из требований нормативных актов РФ и конкретных условий настоящего Договора, приведённых в техническом задании.

5.4.3. Для оперативного и эффективного оказания Услуг Заказчик обязан предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию по устному или письменному требованию последнего.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, предусмотренных в пункте 2.2. настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после истечения срока исполнения обязательств.

6.3. Неустойка взыскивается путем выставления счета Заказчиком Исполнителю либо вычитается из причитающихся Исполнителю платежей. Исполнитель обязан уплатить сумму неустойки по письменному требованию Заказчика в течение трёх банковских дней с момента его получения.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате оказанных Услуг, предусмотренного настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, но не более 10% от суммы платежа. Заказчик освобождается от неуплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла не по его вине.

6.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

**7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. В случае возникновения споров и разногласий, вытекающих из настоящего Договора или связанных с ним, Стороны принимают все меры к их разрешению путём взаимных переговоров.

7.2. В случае нарушения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору другая Сторона вправе направить ей в течение 7 (семи) календарных дней соответствующую претензию с указанием нарушения и предложением о его устранении. Срок рассмотрения претензии составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с даты её получения.

7.3. Если Сторонам не удается разрешить возникшие споры и разногласия путём взаимных переговоров, то такие споры и разногласия будут разрешаться в Арбитражном суде Владимирской области в соответствии с действующим законодательством.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Документы и информация, полученные Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, могут являться конфиденциальными и не подлежат разглашению Сторонами без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.2. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение трёх лет после прекращения действия настоящего Договора.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

10.3. Если такого уведомления не будет сделано в насколько возможно короткий срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само то обстоятельство не давало возможности послать уведомление.

10.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 11.1. Договора, при условии соблюдения требований пункта 11.2. Договора, продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

10.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше одного месяцев, то каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора и в таком случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. Изменения и дополнения в Договор вносятся путем подписания уполномоченными представителями Сторон Дополнительного соглашения. Все приложения, изменения и дополнения в Договор являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они выполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.3. Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которых необходима или разрешена в связи с Договором, оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне заказной почтой, по телексу, телеграфу или факсу по следующим адресам:

Заказчику:

Почтовый адрес: 600015, г. Владимир, ул.Диктора Левитана, д. 4

Телефон/факс: 8(4922) 54-85-98

Контактное лицо: Фураева Галина Павловна, главный бухгалтер

Исполнителю:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Телефон, факс:

Контактное лицо:

11.4. В случае изменения местонахождения, реквизитов Стороны обязаны немедленно сообщить об этом друг другу в течение трёх рабочих дней в письменной форме.

11.5 Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путём направления уведомления Исполнителю без возмещения убытков (расходов) Исполнителя в случаях:

- нарушения Исполнителем начальных и конечных сроков оказания Услуг;

- несоблюдения Исполнителем требований технического задания.

**12. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»:** | **«Исполнитель»:** |
| **ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»**  ОГРН 1033301803325  Место нахождения: 600015, г.Владимир,  ул.Диктора Левитана, д.4.  ИНН/КПП 3327100143/332701001  р/сч 40601810000081000001  Отделение Владимир г.Владимир  БИК 041708001  **Директор ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Крючков/  М.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.п. |

Приложение №1

к договору оказания услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» для нужд государственного автономного учреждения культуры Владимирской области «Областной Дворец культуры и искусства»**

1. Сценарный план по организации участия актрисы в кинофестивале должен включать:

- Творческая встреча-спектакль;

- Творческая встреча в гостиной;

- Участие в закрытии фестиваля.

2. Обеспечить в работе фестиваля участие актрисы: **Анна Ардова**

- Творческая встреча-спектакль

(спектакль (2 часа): песни, стихи, истории, живое общение со зрителем);

- Творческая встреча в гостиной

(«Владимирский академический драматический театр);

- Участие в закрытии фестиваля.

3. «Исполнитель» в период организации проведения мероприятия должен организовать:

- участие артиста в открытии и закрытии кинофестиваля;

- выезды по Владимиру («Владимирский академический драматический театр);

4. Сроки проведения кинофестиваля с 11 октября по 13 октября 2018г.

5. В период организации и проведения мероприятия «Исполнитель» должен обеспечить безопасность мероприятия, соблюдение участниками мероприятия техники безопасности, противопожарных, санитарных и экологических норм, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Отчёт на показ спектакля Анны Ардовой в рамках проведения VI Международного кинофестиваля «Владимирская вишня» должен быть предоставлен «Заказчику» в срок до 1 декабря 2018 года.

7. Отчисления авторских вознаграждений самостоятельно производится Исполнителем соответствующей организации по управлению правами на объекты авторских и смежных прав на коллективной основе, имеющей государственную аккредитацию.

**ИТОГО: 550 000,00 (Пятьсот пятьдесят тысяч**) **рублей 00 копеек.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Директор ГАУК ВО «Областной Дворец культуры и искусства» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.В. Крючков/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.п. | М.п. |